Inbjudan: Tävlingens namn

Kvinnlig artistisk gymnastik

Arrangörsförening och Gymnastikförbundet hälsar er välkomna till tävling den dag till dag månad 2024 i ort.

### Tävlingsklasser

Fyll i.

### Information

Kort beskrivning av arrangemanget, skriv också ut tävlingsform t ex mångkamp och grenfinaler etc. Mer information kan fås genom:

Tävlingsledare Föreningskansliet/annan instans

Skriv ut namn Skriv ut webbadress  
Skriv ut telefonnummer Skriv ut telefonnummer  
Skriv ut mailadress Skriv ut mailadress  
(@ kan vara på rad två) (@ kan vara på rad två)

### Viktiga datum

dag månad Anmälan till tävlingen stänger  
dag månad Sista dag at skicka in beställning för kost  
dag månad Sista dag att betala kost  
vecka XX PM går ut, inklusive detaljerat tidschema och startordning  
dag månad Deadline för inlämning av musik/Deadline för musikuppladdning (Tariff)

*******Det är viktigt att respektera deadlines för arrangörsföreningens skull. Fyll i samtliga handlingar noga. Obs! Arrangören äger rätt att neka för sent inkomna beställningar av kost eller ta ut en förseningsavgift om 500 kr/förening. Beställningar är bindande.*

Lägg till arrangörens logotype här

### Anmälan

Anmälan görs på <https://tavlingsanmalan.gymnastik.se>. Sista anmälan är den dag månad.

*Anmälningsavgiften vid samtliga nationella tävlingar är 600 kr per gymnast. Anmälningsavgiften faktureras av Gymnastikförbundet efter genomförd tävling. Därutöver ger arrangören rätt att ta ut en administrativ avgift om 100 kr/gymnast, som faktureras tillsammans med anmälningsavgiften.*

### Musik

Friståendemusiken mailas till mailadress senast den dag datum. Märk musiken med fyll i.

Vid JSM och SM, använd istället denna text (ta bort instruktionen ovan eller nedan beroende på tävling):

Musik laddas upp via Sport Event Systems i programmet Tariff, mer information i PM.

### Preliminära tider

Starttid och sluttid för tävlingen/tävlingarna, domarmöte, uppvärmning/förträning, defilering och prisutdelning. Observera att detta är preliminära tider som kan komma att ändras.

### Tävlingshall

Namn och adress.

### Redskap

Skriv ut information om redskapen.

### Resultat

Obs, ta bort hela detta stycke för JSM/SM/Challenge/Pokalenregler. Använd texten för de steg som är relevanta för tävlingen.

I februari 2022 lanserades [Anvisningar för barn- och ungdomsgymnastik](https://www.gymnastik.se/om-oss/svensk-gymnastik-vill/trygg-gymnastik/anvisningar-for-barn--och-ungdomsgymnastik), ett konkret stöd och vägledning för föreningar, ledare och enskilda medlemmar då utvecklingsmodell, uppförandekod och barnkonventionen ska omsättas i praktisk idrottslig verksamhet. Utifrån anvisningarna ska resultathantering i kvinnlig artistisk gymnastik skötas enligt nedan:

Svenska Stegserierna

På **Ettan till Fyran** görs en helhetsbedömning vid varje redskap av gymnastens framträdande, domarna får inte hänga upp bedömningen på detaljer.

Resultatet är av mindre vikt. Det viktigaste är att gymnasterna får en positiv upplevelse av tävlingarna. Gymnasterna belönas med en deltagarmedalj. Inga resultat nämns under tävlingens gång. Tränarna ges en fullständig resultatlista utan rangordning efter tävlingens slut.

På F**emman och Sexan** ska aktiva och ledare delges de egna aktivas poäng under tävlingens gång, till exempel via whiteboardtavla vid domarbordet. Inga resultatlistor visas under tävlingens gång eller på internet. Tränarna ges en fullständig resultatlista efter tävlingens slut.

Gymnasterna belönas med guld-, silver- och bronsmedalj/plakett, resterande delar på fjärde plats. Vid fyra eller färre startande tilldelas alla medaljer guld, silver och brons. Alla gymnaster får medalj/plakett.

På **Sjuan till Tian** Aktiva och ledare ska delges de egna aktivas poäng under tävlingens gång, till exempel via whiteboardtavla vid domarbordet. En fullständig resultatlista ska presenteras efter tävlingens slut.

Gymnasterna belönas med guld-, silver- och bronsmedalj/plakett. Vid fyra eller färre startande tilldelas alla medaljer guld, silver och brons. Gymnaster under 10 år tillåts delta utom tävlan och tilldelas deltagarmedalj vid prisutdelning. Det är önskvärt att alla gymnaster får medalj/plakett.

### Mat

Information om mat erbjuds på tävlingen alternativt tips på matställen. Ev matpriser och hur beställningen går till. *Arrangören står för mat till domare under pågående tävling.*

### Logi

Skriv om lokala möjligheter till boende.

Scandic är Gymnastikförbundet partner för boende på tävlingar, konferenser och event. Hotellkedjan har ett attraktivt sporterbjudande till föreningar som väljer att bo på hotell i samband med tävling. Läs mer här: <https://www.scandichotels.se/alltid-pa-scandic/sport> eller kontakta [sport@scandichotels.com](mailto:sport@scandichotels.com).

### Domare

Använd texten som stämmer för aktuell tävling – ta bort resterande:

Deltagande förening ska anmäla en domare per påbörjat 4-tal gymnaster till Ungdomsmötet, Ungdomscupen, Riksmästerskapen, Rikscupen, Vårpokalen samt Höstpokalen.

Gymnastikförbundet tar ut D1 i samtliga redskap vid Rikskampen. Deltagande föreningar anmäler en domare med lägst steg 2-utbildning per påbörjat 4-tal anmälda gymnaster, och det är tillåtet att dela domare inom regionen.

Gymnastikförbundet tar ut D1-domare i varje redskap till Rikskampen steg 5 och 6, Ungdomsmötet, Ungdomscupen, Riksmästerskapen, Rikscupen, Vårpokalen samt Höstpokalen.

Gymnastikförbundet tar ut samtliga domare till tävlingarna SM, JSM, USM, Svenska Cupen, Juniorcupen samt Challenge.

Avgift för saknad domare är 3 000 kr/domare och faktureras av Gymnastikförbundet efter genomförd tävling.

### Tävlingsregler

Samtliga tävlingsregler finns att hämta på Gymnastikförbundets hemsida: <https://www.gymnastik.se/verksamheter/kvinnlig-artistisk-gymnastik/regler>. Eventuella frågor kan skickas till [kvag@gymnastik.se](mailto:kvag@gymnastik.se).

### Tävlingslicens

Varje förening ansvarar för att anmälda deltagare har giltig tävlingslicens.

### Utbildningskrav

I all verksamhet ska Gymnastikförbundets utbildningskrav följas: <https://www.gymnastik.se/utbildning/utbildningskrav-behorigheter-och-validering/utbildningskrav>.

### Korrekt uppförande

Gymnaster, domare, tränare och andra ledare förväntas följa punkt 2.6 i tekniskt reglemente. Vänligen ta del av all information [här.](https://www.gymnastik.se/verksamheter/tekniskt-reglemente)

1. Uppträda korrekt gentemot varandra och funktionärer och följa Gymnastikförbundets uppförandekod.
2. Följa RF:s alkohol- och tobakspolicy (ANDT-policy).
3. Följa Gymnastikförbundets antidopingprogram.

### GDPR

I och med anmälan till tävling godkänner föreningen att kontaktuppgifter till föreningen och ansvarig för anmälan behandlas och lagras av Gymnastikförbundet.

*Ändamål med behandling av personuppgifter i samband med tävlingsanmälan: Tävlingsadministration, förbunds- och föreningsadministration, avgiftshantering, licensadministration. Lagringstiden för dina personuppgifter varierar utifrån vad uppgifterna behövs till. Utgångspunkten är att uppgifter inte ska sparas längre än vad som behövs för aktuellt ändamål.*

### PM

PM skickas ut via mail och läggs upp på hemsidan tre veckor innan tävlingen.

### Varmt välkomna!

